

УТВЕРЖДЕНО
ОБЩИМ СОБРАНИЕМ РАБОТНИКОВ ИС УрО РАН
ПРОТОКОЛ № 1 ОТ «19» января 2022

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДСТАВИТЕЛЕ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**

2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Оренбургского федерального исследовательского центра Уральского отделения Российской академии наук (далее - ОФИЦ УрО РАН), Положением об обособленном структурном подразделении ОФИЦ УрО РАН - Институт степи Уральского отделения Российской академии наук (далее - ИС УрО РАН).

1.2. Представитель трудового коллектива ИС УрО РАН выбирается в целях обеспечения согласования интересов работников по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений, осуществляет свои функции и права от имени всего трудового коллектива при получении согласия трудового коллектива в форме решения (по результатам анкетирования, опроса, электронного опроса).

1.3. В своей деятельности представитель руководствуется Трудовым кодексом РФ, законодательством РФ, Уставом ОФИЦ УрО РАН, Положением об обособленном структурном подразделении ОФИЦ УрО РАН - Институт степи Уральского отделения Российской академии наук и другими локальными актами.

1.4. Представитель выбирается общим собранием работников ИС УрО РАН тайным голосованием простым большинством голосов сроком 1 (один) год. Полномочия представителя трудового коллектива могут быть прекращены досрочно по решению общего собрания работников.

1.5. Представителем может быть выбран любой работник ИС УрО РАН, у которого данная работа является основной, имеющий стаж работы в ИС УрО РАН не менее 5 лет, пользующийся уважением и доверием коллектива.

1.6. Количественный состав представителя – 1.

2. Компетенции представителя

2.1. Проведение консультаций с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов, затрагивающих интересы работников.

2.2. Получение от работодателя информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников.

2.3. Решение вопросов социальной защиты работников.

3. Функции представителя

3.1 Представляет интересы трудового коллектива при:

- взаимных консультациях (переговорах) по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;

- решении коллективных трудовых споров, индивидуальных трудовых споров, споров внутри трудового коллектива между работниками;

3.2. Согласование в пределах своих полномочий нормативных локальных документов, подписание протоколов собраний коллектива, направление обращений к работодателю.

3.3. Регулирование разногласий, возникших в ходе коллективных переговоров.

3.4. Организация и участие в общественной жизни трудового коллектива.

3.5. Обеспечение реализации имеющихся социальных гарантий трудового коллектива.

3.6. Осуществление сбора предложений (по результатам анкетирования, опроса, электронного опроса) по улучшению условий работы и контроль за их утверждением/согласованием с руководством и исполнение.

3.7. Ежегодное выступление на общем собрании работников с информационным сообщением о проделанной работе.

3.8. Обеспечение гарантий трудовых прав работников.

4. Права представителя

4.1. Представитель трудового коллектива имеет право:

4.1.1. Выдвигать работодателю требования, принятые на общем собрании коллектива, против ущемления прав работников ИС УрО РАН;

4.1.2. Инициировать коллективные переговоры, переговоры внутри трудового коллектива.

4.1.3. Получать от работодателя информацию по вопросам изменения условий труда работников ИС УрО РАН, трудовым спорам и иным вопросам;

4.1.4. Представлять интересы работника в суде;

4.1.5. Выдвигать кандидатуры членов трудового коллектива к награждению и поощрению;

4.1.6. Вносить предложения администрации ИС УрО РАН по усовершенствованию организации трудовой деятельности.

5. Ответственность представителя

5.1. Представитель не должен разглашать полученные сведения, если эти сведения относятся к охраняемой законом тайне (государственной, служебной, коммерческой и иной) и другие сведения, носящие конфиденциальный характер (в том числе персональные данные). В случае разглашения, представитель привлекается к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой, уголовной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и иным нормативным правовым актом РФ.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников ИС УрО РАН и принимаются на его заседании.

6.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на общем собрании работников ИС УрО РАН в установленном порядке.